

# GUIDE D'UTILISATION COMPLET

---

Gamme REVOLUTION

Taximètre AIR W

Taximètre POWER HD



FRANCE EDITION OCTOBRE 2022

# SOMMAIRE

<b>1. PRESENTATION DES PRODUITS .....</b>	<b>1</b>
1.1. Gamme Révolution - Taximètre AIR W .....	1
1.1.1. Présentation.....	1
1.1.2. Fonctionnement.....	1
1.2. Gamme Révolution - Taximètre POWER HD .....	2
1.2.1. Présentation.....	2
1.2.2. Fonctionnement.....	2
<b>2. UTILISATION COURANTE DE VOTRE TAXIMETRE .....</b>	<b>3</b>
2.1. Démarrer votre taximètre.....	3
2.2. Démarrer une course et changer de tarif.....	3
2.3. Utiliser les suppléments .....	3
2.4. Modifier le taux de TVA .....	4
2.5. Finir une course .....	4
2.5.1. Arrêter une course .....	4
2.5.2. UTILISATION DES PROFILS .....	4
2.5.3. Afficher le total à payer.....	5
2.5.4. Imprimer un reçu.....	5
2.5.5. Revenir en position « LIBRE » .....	6
2.6. Imprimer un duplicata .....	6
2.7. Éteindre votre taximètre .....	6
2.7.1. Via le menu .....	6
2.7.2. Via le Raccourci .....	6
<b>3. UTILISATION DES DIFFÉRENTS MENUS .....</b>	<b>7</b>
3.1. Principe d'utilisation .....	7
3.2. Menu « Arrêt ».....	8
3.3. Menu « Duplicata reçu ».....	8
3.4. Menu « SELECTION MEMO DUPLICATA ».....	9
3.5. Menu « Totalisateurs permanents ».....	9
3.5.1. Imprimer les données du totalisateur .....	9
3.6. Menu « Totalisateurs partiels » .....	11
3.6.1. Imprimer les données du totalisateur .....	11
3.6.2. Effacer les totalisateurs partiels .....	11
3.7. Menu « Réglages ».....	12

3.7.1.	Régler le délai d'arrêt automatique .....	12
3.7.2.	Ajuster la luminosité de l'écran.....	12
3.7.3.	Consulter l'échéance de votre périodicité .....	13
3.7.4.	Saisir le code de prolongation ATA SERVICES .....	14
3.7.5.	Mot de passe.....	15
3.7.6.	Modifier la date et l'heure .....	15
3.7.7.	Paramètres de changement automatique de tarif .....	15
3.7.8.	REGLAGES DU MODE d'APPUI BOUTON A PAYER .....	16
3.8.	Menu « Paramètres » .....	16
3.8.1.	Consulter les paramètres tarifaires.....	16
3.8.2.	Consulter les paramètres règlementaires .....	19
3.8.3.	Consulter les marquages .....	21
3.8.4.	Consulter le menu installateur .....	22
3.9.	Menu « TESTS » .....	22
3.9.1.	Tester l'afficheur.....	22
3.9.2.	Tester le capteur .....	23
3.9.3.	Tester le luminaire .....	23
3.9.4.	Tester l'imprimante.....	24
<b>4.</b>	<b>LA FONCTION HORODATEUR.....</b>	<b>24</b>
4.1.	Menu « Information horodateur ».....	24
4.2.	Menu « Paramètres horodateur ».....	25
4.3.	Menu « Gestion de service ».....	26
4.3.1.	à partir de la version 2.0 de l'ATA BOX.....	26
4.3.2.	Pour les versions antérieures à la version 2.0 de l'ATA BOX.....	29
4.4.	Doublage .....	32
<b>5.</b>	<b>NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE.....</b>	<b>33</b>
5.1.	Notifications du taximètre .....	33
<b>6.</b>	<b>CARACTÉRISTIQUES DU TAXIMÈTRE.....</b>	<b>34</b>
6.1.	Caractéristiques électriques.....	34
6.2.	Caractéristiques environnementales.....	34
6.3.	Caractéristiques métrologiques .....	35
6.4.	Caractéristiques de l'imprimante thermique .....	35

## 1. PRESENTATION DES PRODUITS

### 1.1. GAMME REVOLUTION - TAXIMETRE AIR W

#### 1.1.1. PRESENTATION

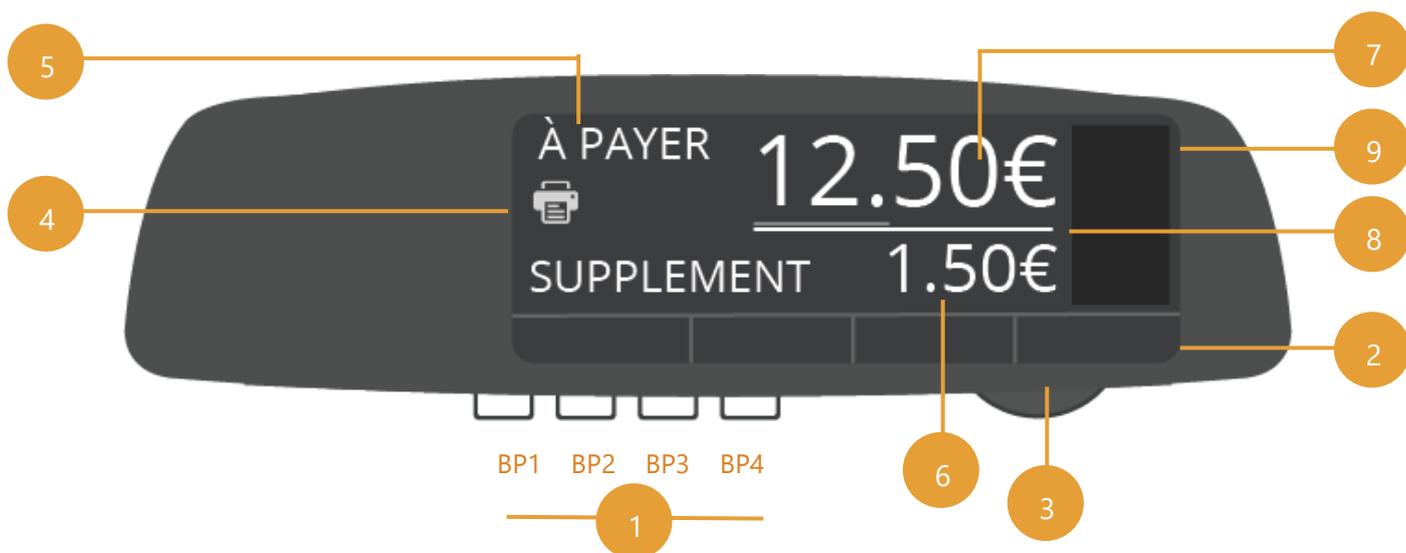


Le taximètre rétroviseur AIR W allie caractéristiques fonctionnelles, design ultra fin et ergonomie.

Ses menus graphiques et sa molette rendent la navigation simple et intuitive : fini les combinaisons complexes de touches !

Le AIR W se fixe directement et simplement sur n'importe quel rétroviseur existant et saura se faire oublier dans l'habitacle de votre véhicule

#### 1.1.2. FONCTIONNEMENT



**1) Boutons poussoirs**

**2) Barre de menus contextuels**

Légendes des boutons poussoirs

**3) Molette rotative de navigation**

**4) Zone d'affichage des pictogrammes**

Permet de notifier un défaut ou une information

**5) Zone d'affichage des informations d'états**

« TOTAL », « TOTAL A PAYER »

**6) Zone d'affichage du montant des suppléments**

Hauteur des caractères : 8mm

Capacité d'affichage : 0.00€ > 999.99€

**7) Zone d'affichage du prix**

Hauteur des caractères : 10mm

Capacité d'affichage : 0.00€ > 9999.99€

**8) Compteur de chutes**

**9) Affichage relatif au tarif annuel**

## 1.2. GAMME REVOLUTION - TAXIMETRE POWER HD

### 1.2.1. PRESENTATION

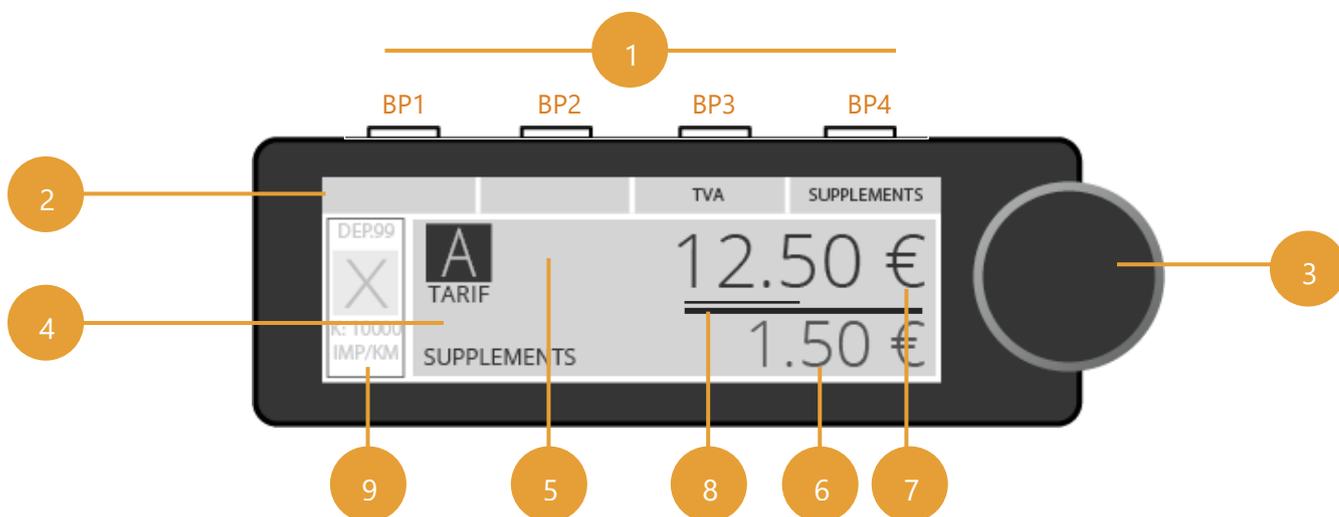


Design sobre et élégant, ergonomie simple et intuitive, le taximètre POWER HD est le taximètre le plus abouti du marché.

Sa ligne ultra fine et épurée s'adaptera parfaitement à l'intérieur de votre véhicule sans le dénaturer.

L'écran du POWER HD est le seul écran amovible de la gamme. Ainsi, il se fera oublier en dehors des heures de service.

### 1.2.2. FONCTIONNEMENT



- 1) Boutons poussoirs**
- 2) Barre de menus contextuels**  
Légendes des boutons poussoirs
- 3) Molette rotative de navigation**
- 4) Zone d'affichage des pictogrammes**  
Permet de notifier un défaut ou une information
- 5) Zone d'affichage des informations d'états**  
« TOTAL », « TOTAL A PAYER »
- 6) Zone d'affichage du montant des suppléments**  
Hauteur des caractères : 8mm  
Capacité d'affichage : 0.00€ > 999.99€
- 7) Zone d'affichage du prix**  
Hauteur des caractères : 10mm  
Capacité d'affichage : 0.00€ > 9999.99€
- 8) Compteur de chutes**
- 9) Affichage relatif au tarif annuel**

## 2. UTILISATION COURANTE DE VOTRE TAXIMÈTRE

---

### 2.1. DEMARRER VOTRE TAXIMÈTRE

---

1.  Appuyez sur la molette pour démarrer votre taximètre.

(Taximètre sans système d'identification)

2. Votre taximètre est prêt à l'emploi.

(Taximètre avec système d'identification par saisie du code chauffeur ou badge RFID pour les compagnies de Taxis)

3. Le taximètre vous invite à saisir votre code ou à présenter votre badge RFID devant le lecteur.  
En cas d'erreur de saisie ou de badge non conforme, le taximètre vous invite à nouveau à saisir le code ou présenter votre badge.  
La saisie du code s'effectue avec les 4 boutons du taximètre.

### 2.2. DEMARRER UNE COURSE ET CHANGER DE TARIF

---

1.  **Appuyez sur n'importe quel bouton pour démarrer une course.**  
Le taximètre passe alors en position « TARIF ».

2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le tarif souhaité (A, B, C, D).**  
La prise en compte de la modification est automatique.

### 2.3. UTILISER LES SUPPLÉMENTS

---

1.  **Appuyez sur BP4 « SUPPLÉMENTS » pour accéder au menu des suppléments.**  
Les suppléments sont accessibles uniquement lorsque votre taximètre est en position « TARIF ».

2.  Le 1er supplément s'affiche.  
**Pour naviguer dans le menu, tournez la molette dans l'un des deux sens.**

3.  **Appuyez sur la molette pour entrer dans le détail d'un supplément.**

4.  **Tournez la molette pour incrémenter le nombre de supplément.**

5.  **10 secondes ou**  La prise en compte des suppléments est automatique.  
Le retour en position « EN COURSE » s'effectue automatiquement au bout de 10 secondes, ou appuyez sur BP4 « RETOUR ».

## 2.4. MODIFIER LE TAUX DE TVA

---

Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

- 1. Le changement du taux de TVA est accessible uniquement lorsque le taximètre est en position « TARIF ». **Appuyez sur BP3 « TVA » pour afficher les différents taux.**
- 2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le taux désiré.**
- 3. **Appuyez sur la molette pour valider le taux désiré.**  
Appuyez sur BP4 « RETOUR » ou patientez 10 secondes pour revenir en position « EN COURSE » sans prise en compte des modifications.

## 2.5. FINIR UNE COURSE

---

### 2.5.1. ARRETER UNE COURSE

---

- 1. **Appuyez sur la molette pendant 2 secondes pour arrêter la course et passer en position « A PAYER ».**  
Le montant de la course et des suppléments s'affiche.
- 2. **10 secondes**  
Le retour en position « LIBRE » ne pourra s'effectuer qu'après 10 secondes.  
L'icône « Temporisation » apparaît pendant cette durée.

### 2.5.2. UTILISATION DES PROFILS

---

Cette fonctionnalité nécessite la souscription de l'offre Superviseur de flotte (anciennement ePrimus, offre Premium ou Expert) et un taximètre de la gamme REVOLUTION.

En position « à Payer » le taximètre va afficher les profils (préalablement envoyé dans le taximètre par le site de Superviseur de flotte). Il peut y avoir 2 profils, et chaque profil peut contenir jusqu'à 6 choix.

Exemple :

Profil 1 : COURSE

- MARAUDE
- ENTREPRISE
- MEDICALE
- 1001TAXIS

Profil 2 : PAIEMENT

- CASH
- CB
- CHEQUE
- COMPTE

- AUTRES

-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le choix désiré du profile COURSE, validez en appuyant sur la molette.**
-   
**Répétez la même opération pour le profil PAIEMENT.**

### 2.5.3. AFFICHER LE TOTAL A PAYER

---

#### **Cas n°1 – Le montant de la course est supérieur au minimum de perception**

- Dans le cas où le montant de la course est supérieur au minimum de perception, le montant réel de la course apparaît.
-   
**Appuyez sur BP3 « MONTANT » pour afficher le montant « TOTAL A PAYER ».**
-  ou  5 secondes  
**Appuyez sur BP3 « TOTAL » ou patientez 5 secondes pour revenir à l'écran « A PAYER ».**

#### **Cas n°2 - Le montant de la course est inférieur au minimum de perception**

- Dans le cas où le montant de la course est inférieur au minimum de perception, c'est le minimum de perception qui apparaît.
-  2 secondes  
**Appuyez sur BP2 « PERCEPTION » pour afficher le montant réel.**
-  ou  5 secondes  
**Appuyez sur BP3 « TOTAL » pour afficher le montant « TOTAL A PAYER ».**  
Appuyez sur BP3 « MONTANT » ou patientez 5 secondes pour revenir en position « A PAYER ».
-   
**Appuyez sur BP2 « PERCEPTION » pour revenir au minimum de perception.**

### 2.5.4. IMPRIMER UN REÇU

---

-   
**Appuyez sur BP4 « RECU » pour imprimer le reçu de la course.**  
Chaque appui relance une impression.
-   
Pendant l'impression, l'icône « Défaut imprimante » apparaît.  
En cas d'anomalie de l'imprimante, l'icône « Imprimante » reste figée.

### 2.5.5. REVENIR EN POSITION « LIBRE »

---

1.  **Appuyez sur la molette pour revenir en position « LIBRE ».**
2. Vous êtes en position « LIBRE ».

### 2.6. IMPRIMER UN DUPLICATA

---

1.  **Appuyez sur BP3 « DUPLICATA » pour imprimer un duplicata du reçu de la course précédente, à partir de la position « LIBRE ».**  
Chaque appui relance une impression.
2.  Pendant l'impression, l'icône « Défaut imprimante » apparaît.  
En cas d'anomalie de l'imprimante, l'icône « Imprimante » reste figée.

### 2.7. ÉTEINDRE VOTRE TAXIMETRE

---



*Toute manipulation du taximètre au cours de cette période provoque le retour automatique en position « LIBRE ». À la fin du décompte, le taximètre se met en veille, le luminaire s'éteint ainsi que l'imprimante.*

#### 2.7.1. VIA LE MENU

---

1.  **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET TAXIMETRE ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  10 minutes  
Votre taximètre s'éteindra au bout de 10 minutes.  
La mention « LIBRE » clignote pendant cette période.  
Pour annuler l'extinction, appuyez sur la molette.

#### 2.7.2. VIA LE RACCOURCI

---

*Cette fonctionnalité n'est disponible qu'à partir de la version 1.11 de votre écran, et de la version 1.11 de votre ATA BOX.*

Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.

Si vous ne voyez pas cette fonction dans votre taximètre, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

1.  2 secondes

**Appuyez 2 secondes sur BP4 « MENU-STOP » pour éteindre votre taximètre.**

Ce raccourci est possible à partir des positions « LIBRE », « COUPURE », « HORS SERVICE », « BLOCAGE » et « TAXIMETRE BLOQUE ».

2.  10 minutes

Votre taximètre s'éteindra au bout de 10 minutes.

La mention « LIBRE » clignote pendant cette période.

Pour annuler l'extinction, appuyez sur l'un des quatre boutons.

### 3. UTILISATION DES DIFFÉRENTS MENUS

#### 3.1. PRINCIPE D'UTILISATION



*Pour simplifier la navigation et pour éviter un trop grand nombre de répétitions, le taximètre mémorise le contexte des derniers menus consultés.*

*Ainsi, lorsque vous retournez en position « LIBRE » et que vous entrez à nouveau dans le menu, la première fonction (ou sous-menu) proposée sera la dernière que vous avez consultée.*

*À tout moment, vous pouvez revenir à l'écran précédent en appuyant sur BP4 « RETOUR ».*

1. 

**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » depuis la position « LIBRE », pour accéder au menu.**

2. 

La liste des fonctions et des sous-menus apparaît sous forme de liste déroulante.

**Tournez la molette dans l'un des deux sens pour naviguer dans le menu.**

3. 

**Appuyez sur la molette pour entrer dans un menu ou activer la fonction affichée.**

4.  ou  10 secondes

Pour revenir à l'écran précédent, appuyez sur BP4 « RETOUR ».

Le taximètre retourne automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes si aucune action n'est effectuée sur le taximètre.

### 3.2. MENU « ARRET »

Permetts d'arrêter votre taximètre, après un décompte de 10 minutes.

-   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET TAXIMETRE ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour valider.**
-  10 minutes  
Votre taximètre s'éteindra au bout de 10 minutes.  
La mention « LIBRE » clignote pendant cette période.  
Pour annuler l'extinction, appuyez sur l'un des quatre boutons.



*Toute manipulation du taximètre au cours de cette période provoque le retour automatique en position « LIBRE ». À la fin du décompte, le taximètre se met en veille, le lumineux s'éteint ainsi que l'imprimante.*

### 3.3. MENU « DUPLICATA REÇU »

Permetts d'imprimer un duplicata du reçu de la dernière course.

-   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRESSION ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour valider.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DUPLICATA ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour valider.**
-   
Pendant l'impression, l'icône « Imprimante » s'affiche.  
En cas d'anomalie de l'imprimante, l'icône « Imprimante » reste figée.

### 3.4. MENU « SELECTION MEMO DUPLICATA »

---

-   
Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-   
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRESSION ». Validez avec la molette.
-   
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « SELECTION DUPLICATA ». Validez avec la molette.
-   
Tournez la molette dans l'un des deux sens pour choisir le duplicata. Validez avec la molette.

### 3.5. MENU « TOTALISATEURS PERMANENTS »

---

Permet de consulter les totalisateurs non effaçables.

-   
Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-   
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TOTALISATEURS PERMANENTS ».
-   
Appuyez sur la molette pour valider.
-   
Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différentes valeurs des totalisateurs.

LIBELLES	DESCRIPTIONS
DERNIERE COURSE	Montant de la dernière course
MONTANT RECETTE	Montant de la recette totale
TOT SUPPLEMENTS	Total des suppléments
DIST PARCOURUE	Distance totale parcourue
DIST EN CHARGE	Distance totale en charge
DIST TOT A VIDE	Distance totale à vide
PRISE EN CHARGE	Nombre de prises en charge
NB CHUTES	Nombre de chutes

#### 3.5.1. IMPRIMER LES DONNEES DU TOTALISATEUR

---

- 

**Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.**

### 3.6.MENU « TOTALISATEURS PARTIELS »

Permet de consulter les totalisateurs effaçables.



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TOTALISATEURS PERMANENTS ».



Appuyez sur la molette pour valider.



Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différentes valeurs des totalisateurs.

LIBELLES	DESCRIPTIONS
DERNIERE COURSE	Montant de la dernière course
MONTANT RECETTE	Montant de la recette totale
TOT SUPPLEMENTS	Total des suppléments
DIST PARCOURUE	Distance totale parcourue
DIST EN CHARGE	Distance totale en charge
DIST TOT A VIDE	Distance totale à vide
PRISE EN CHARGE	Nombre de prises en charge
NB CHUTES	Nombre de chutes

#### 3.6.1. IMPRIMER LES DONNEES DU TOTALISATEUR



Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.

#### 3.6.2. EFFACER LES TOTALISATEURS PARTIELS



Appuyez sur BP3 « EFFACER » pour effacer les totalisateurs partiels.



Une confirmation est demandée, tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».



Appuyez sur la molette pour valider votre choix.

## 3.7.MENU « REGLAGES »

---

### 3.7.1. REGLER LE DELAI D'ARRET AUTOMATIQUE

---

Permetts de régler la durée d'inactivité en position « LIBRE » au-delà de laquelle le taximètre passe automatiquement en « ARRET TAXIMETRE ».

- 

1. **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
- 

2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**
- 

3. **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
- 

4. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET AUTO TAXI ».**
- 

5. **Appuyez sur la molette pour valider.**
- 

6. **Appuyez sur BP2 « < » ou BP3 « > » pour ajouter ou retirer une dizaine.**
- 

7. **Tournez la molette pour augmenter ou diminuer la durée.**
- 

8. **Appuyez sur la molette pour valider.**

### 3.7.2. AJUSTER LA LUMINOSITE DE L'ECRAN

---

Permetts de régler la luminosité de votre taximètre en fonction de la luminosité ambiante.  
Ainsi, un réglage de jour est indépendant d'un réglage de nuit.

- 

1. **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
- 

2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**
- 

3. **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
- 

4. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGE DE LUMINOSITE ».**

5.  **Appuyez sur la molette pour valider.**

6.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour augmenter ou diminuer la luminosité de votre taximètre.**

7.  **Appuyez sur la molette pour valider.**

*NB : Etant donné que le réglage de la luminosité est fonction de la luminosité ambiante, il est possible de régler très faiblement de nuit, et très fortement de jour. Faire cela peut engendrer une variation de la luminosité du taximètre conséquente lorsque la luminosité ambiante varie. Libre à vous de régler correctement la luminosité.*

### 3.7.3. CONSULTER L'ECHEANCE DE VOTRE PERIODICITE

---

[Cette section est réservée aux locataires ATA SERVICES.](#)

Vous avez souscrit un contrat de location ATA SERVICES et avez choisi la périodicité de votre facturation (mensuelle, trimestrielle, annuelle). Vous pouvez consulter votre prochaine échéance.

1.  **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**

2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**

3.  **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**

4.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « LOCATION PROCHAINE ECHEANCE ».**

5. La date de la prochaine échéance est affichée.  
Neuf jours avant la fin de cette échéance, l'icône « ÉCHÉANCE FIN DE LOCATION » apparaît.

### 3.7.4. SAISIR LE CODE DE PROLONGATION ATA SERVICES

Cette section est réservée aux locataires ATA SERVICES.



*L'activation de votre taximètre est automatique et ne nécessite plus de code.  
Seuls quelques cas très spécifiques peuvent demander une activation manuelle.*

Le code est envoyé, au jour de votre choix suivant le jour « anniversaire » de votre souscription, par SMS ou par email selon votre choix. **Il est valable pendant 7 jours à compter du jour de son émission.** Vous avez 7 jours pour le saisir, à défaut vous pouvez toujours en générer un nouveau depuis votre espace privé sur le site [www.ata-services.fr](http://www.ata-services.fr).

Vous pouvez changer le mode de réception ou le jour d'envoi du code à tout moment. Soit en vous rapprochant de votre installateur, soit via votre espace privé sur le site [www.ata-services.fr](http://www.ata-services.fr), en cliquant sur votre véhicule, puis sur « Générer code » (affichage seulement) ou « Envoyer code » (envoi du code par SMS et email).

Pour accéder à votre espace privé sur [www.ata-services.fr](http://www.ata-services.fr) :

- Login = votre adresse email (celle que vous avez communiquée lors de votre inscription)
- Mot de passe = votre mot de passe (celui que vous avez reçu par mail lors de votre inscription)



**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**



**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « LOCATION PROCHAINE ECHEANCE ».**



**Appuyez sur la molette pour valider.**

6. **Entrez votre code de prolongation.**

Les boutons poussoirs correspondent aux chiffres suivants :



La validation se fait automatiquement lorsque le code est entré correctement. Dans ce cas, la date de la prochaine échéance apparaît. Dans le cas contraire, le message « CODE FAUX » apparaît.

### 3.7.5. MOT DE PASSE

---

Cette section est réservée aux installateurs.

### 3.7.6. MODIFIER LA DATE ET L'HEURE

---

Permet de modifier la date et l'heure (à plus ou moins 2 minutes) de votre taximètre.

Cette modification ne peut être effectuée qu'une fois par semaine.

1.   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
2.   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**
3.   
**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
4.   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DATE/HEURE ».**
5.   
**Appuyez sur la molette pour valider.**
6.   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens pour modifier l'heure à plus ou moins 2 minutes.**
7.   
**Appuyez sur la molette pour valider.**

### 3.7.7. PARAMETRES DE CHANGEMENT AUTOMATIQUE DE TARIF

---

Permet d'activer ou non le changement automatique de tarif.

*Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.*

1.   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
2.   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**
3.   
**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
4.   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « CHANGEMENT AUTO TARIFS ».**



5. **Appuyez sur la molette pour valider.**



6. **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » si vous souhaitez activer le changement automatique de tarif, ou « NON » si vous ne le souhaitez pas.**



7. **Appuyez sur la molette pour valider.**

### 3.7.8. REGLAGES DU MODE D'APPUI BOUTON A PAYER

---

Permet de paramétrer l'appui du bouton du passage à payer.

*Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.*



8. **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**



9. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».**



10. **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**



11. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGE APPUI PASSAGE A PAYER ».**



12. **Appuyez sur la molette pour valider.**



13. **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « APPUI COURT » si vous souhaitez un appui court sur le bouton molette pour le passage à payer , ou « APPUI LONG » si vous souhaitez un appui long de 2 secondes ( réglage par défaut ).**



14. **Appuyez sur la molette pour valider.**

## 3.8.MENU « PARAMETRES »

---

### 3.8.1. CONSULTER LES PARAMETRES TARIFAIRES

---

#### 3.8.1.1. À PARTIR DE LA VERSION 2.18 DE L'ATA BOX

---

*Ce mode de fonctionnement n'est valable qu'à partir de la version 2.18 de votre ATA BOX. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.*



- 1.

Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES TARIFAIRES ».



Appuyez sur la molette pour valider.



Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de sélectionner « TARIFS » ou « SUPPLEMENTS ».



Appuyez sur la molette pour valider.

Dans le menu « TARIFS » :



Tournez la molette dans l'un des deux sens pour visualiser les différents paramètres tarifaires.



Appuyez sur BP2 « < » ou BP3 « > » pour modifier le tarif en cours de visualisation.



Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.

LIBELLES	DESCRIPTIONS
POUR CHAQUE TARIF	
MONTANT CHUTES	Montant de la chute
MINIMUM PERCEP	Montant du minimum de perception
PRISE EN CHARGE	Montant du tarif de prise en charge
DIST 1 CHUTE	Distance de la première chute
TARIF HEURE	Tarif horaire
TARIF KM	Tarif kilométrique

Dans le menu « SUPPLEMENTS » :



Tournez la molette dans l'un des deux sens pour visualiser les suppléments.

LIBELLES	DESCRIPTIONS
----------	--------------

POUR CHAQUE SUPPLEMENT	
SUPPLEMENTS	Montant du supplément
	Quantité maximale de ce supplément

### 3.8.1.1. POUR LES VERSIONS ANTERIEURES A LA VERSION 2.18 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable que pour les versions antérieures à la version 2.18 de votre ATA BOX. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.



**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».**



**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES TARIFAIRES ».**



**Appuyez sur la molette pour valider.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents paramètres (cf. tableau ci-dessous).**



**Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.**

L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

LIBELLES
Montant de la chute
Montant du minimum de perception
POUR CHAQUE TARIF
Montant du tarif de prise en charge
Distance de la première chute
Tarif horaire
Tarif kilométrique
POUR CHAQUE SUPPLEMENT
Montant du supplément
Quantité maximale de ce supplément

### 3.8.2. CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES

1.  **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
4.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES REGLEMENTAIRES ».**
5.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
6.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents paramètres (cf. tableau ci-dessous).**
7.  **Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.**  
L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

<b>LIBELLES</b>
<b>LOGICIEL METROLOGIQUE</b>
CRC METROLOGIQUE ATA BOX
PARAMETRES NATIONAUX
<b>VERSION LOGICIEL</b>
ATA BOX
ECRAN
<b>NUMERO DE STATIONNEMENT</b>
<b>COFFICIENT K</b>
<b>JOURNAL DES INTERVENTIONS</b> (Appuyez sur la molette pour consulter le journal) ( Ci-dessous le détail des informations )

### 3.8.2.1. CONSULTER LE JOURNAL D'INTERVENTIONS

LIBELLES	EXPLICATION
XXXX	Numéro d'intervention
DATE/HEURE	Date et heure de l'intervention
CODE	Code intervention formaté sur octet BIT0 : Programmation boîtier métrologique BIT1 : Changement de tarif BIT2 : Autres opérations BIT3 : Autres opérations BIT4 : Scellement/Scellement logiciel (état précédent scellé, il est scellé à nouveau) BIT 5 : Bri de scellement logiciel BIT 6 : Bri de scellement de l'écran BIT 7 : Bris de scellement boîtier métrologique Exemple : Code 20 -> 0010 0000 (bri de scellement logiciel)
TPROG S/N	Numéro de série de l'appareil de programmation
TECHN.	Numéro de l'opérateur

-  1. **Tournez la molette à droite pour accéder à l'intervention suivante.**
-  2. **Tournez la molette à gauche pour accéder à l'intervention précédente.**
-  6. **Appuyez sur BP4 « RETOUR » pour sortir du menu.**

### 3.8.3. CONSULTER LES MARQUAGES



**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».**



**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « MARQUAGES TAXIMETRE ».**



**Appuyez sur la molette pour valider.**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents marquages (cf. tableau ci-dessous).**



Pour imprimer les marquages, tournez la molette vers la droite afin de consulter toutes les pages, jusqu'à arriver à la dernière qui vous proposera d'imprimer.

Tournez la molette pour sélectionner « OUI » ou « NON » puis appuyez sur la molette pour valider.

<b>LIBELLES</b>
<b>INTEGRITE SCELLEMENT ELECTRONIQUE</b>
MARQUAGE METROLOGIQUE
NUMERO DE CERTIFICAT
<b>PLAGE DE CONSTANCE K</b>
FABRIQUANT
NOM DU PRODUIT
<b>NUMERO DE SERIE</b>
<b>VERIFICATION PRIMITIVE</b>
<b>JOURNAL DES INTERVENTIONS</b> (S'affiche uniquement après une réparation)

### 3.8.4. CONSULTER LE MENU INSTALLATEUR

---

- 

1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
- 

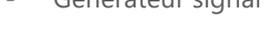
2. Tournez la molette jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».
- 

3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
- 

4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « INSTALLATION ».
- 

5. Appuyez sur la molette pour valider.
- 

6. Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différents paramètres :

  - État caractérisation
  - Générateur signal
- 

7. Appuyez sur la molette pour entrer dans l'un des menus.

### 3.9. MENU « TESTS »

---

#### 3.9.1. TESTER L'AFFICHEUR

---

- 

1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
- 

2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».
- 

3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
- 

4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST AFFICHEUR ».
- 

5. Appuyez sur la molette pour démarrer le test.
6. Si le test est concluant, les couleurs rouge, vert, bleu, blanc et noir doivent s'afficher sur la totalité de l'écran.
-  10 secondes  
Le taximètre revient automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes.

### 3.9.2. TESTER LE CAPTEUR

---

-   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST CAPTEUR ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour démarrer le test.**
- Si le test est concluant, les impulsions sont comptabilisées.  
Dans le cas contraire, la valeur reste à zéro ce qui implique un défaut du capteur.
-   
**Appuyez sur BP2 pour mettre le test en pause.**
-   
**Appuyez sur BP3 pour redémarrer le test.**

### 3.9.3. TESTER LE LUMINEUX

---

-   
**Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
-   
**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST LUMINEUX ».**
-   
**Appuyez sur la molette pour démarrer le test.**
-   
Patientez quelques secondes.  
Si le test est concluant, les lettres « LDCBA » (ou « LCBA » pour les taximètres parisiens) s'afficheront sur l'écran. Chaque lettre représente respectivement le bon fonctionnement des lampes :

L : lampe de position vert / rouge

D : lampe lettre D

C : lampe lettre C

B : lampe lettre B

A : lampe lettre A

Dans le cas où une ampoule est défectueuse, la lettre correspondante est remplacée par « o » ou « c ».

### 3.9.4. TESTER L'IMPRIMANTE

---

- 

1. **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
- 

2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».**
- 

3. **Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.**
- 

4. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST IMPRIMANTE ».**
- 

5. **Appuyez sur la molette pour démarrer le test.**
- 

6. Si le test est concluant, l'imprimante imprime un ticket indiquant « TEST IMPRESSION OK ».  
L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression
7. Si l'imprimante rencontre un problème, un message explicatif apparaît et l'icône « Imprimante » reste figée.

## 4. LA FONCTION HORODATEUR

---

Disponible uniquement lorsque la fonction horodateur est présente.

### 4.1. MENU « INFORMATION HORODATEUR »

---

- 

1. **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
- 

2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « INFORMATIONS HORODATEUR ».**
- 

3. **Appuyez sur la molette pour valider et accéder au sous-menu.**
- 

4.

Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de consulter les différentes valeurs relatives à l'horodateur (cf. tableau ci-dessous).



Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer un ticket contenant les informations horodateur. L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

LIBELLES
Numéro de série horodateur
Numéro de stationnement du taxi
Heure courante
Numéro de sortie journalière
Date de la dernière mise en service
Quantième dans l'année de la dernière mise en service
Heure de la dernière mise en service
Heure de début de la première coupure
Heure de fin de la première coupure
Heure de début de la deuxième coupure
Heure de fin de la deuxième coupure
Heure de début de la troisième coupure
Heure de fin de la troisième coupure
Heure de mise hors service
Heure de la prochaine mise en service autorisée

#### 4.2. MENU « PARAMETRES HORODATEUR »



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES HORODATEUR ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder au sous-menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de consulter les différentes valeurs relatives à l'horodateur.

DESCRIPTIONS
Numéro du technicien de la dernière programmation
Numéro de série du terminal de la dernière programmation
Date de la dernière programmation
Nombre d'heures maximum dans le service

Couleur associée (Bleue, Rouge, Jaune, Vert)
Nombre de sorties journalières

## 4.3.MENU « GESTION DE SERVICE »

### 4.3.1. A PARTIR DE LA VERSION 2.0 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable qu'à partir de la version 2.0 de votre ATA BOX, et de la version 2.0 de votre écran. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.

#### 4.3.1.1. DEMARRER UN SERVICE



**Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « HORS SERVICE ».**



**Appuyez sur la molette pour sélectionner « DEMARRER SERVICE ».**



**Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette.**



**Appuyez sur la molette pour valider.**



Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».

Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

6. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*L'amplitude horaire du service est en fonction de la couleur associée de l'horodateur.*

*30 minutes, 10 minutes avant la fin de service, le taximètre affiche le pictogramme « NOTIFICATION D'APPROCHE DE FIN DE SERVICE ».*

#### 4.3.1.2. DEMARRER UNE COUPURE



**Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « LIBRE ».**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DEMARRER COUPURE ».**



**Appuyez sur la molette pour valider.**



**Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette.**



Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « COUPURE ».

Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

6. Vous êtes en position « COUPURE ».



*La durée de la coupure dépend de la couleur associée de l'horodateur.*

#### 4.3.1.3. ARRETER UNE COUPURE



**Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « COUPURE ».**



**Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET COUPURE ».**



**Appuyez sur la molette pour valider.**



**Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette.**



Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».

Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

6. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*Cette action n'est pas disponible dans les 30 premières minutes de la coupure.  
Pendant ce laps de temps, la navigation intuitive du taximètre ne proposera donc pas cette option.*



#### 4.3.1.4. ARRETER UN SERVICE

-  1. **Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « LIBRE ».**
-  2. **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET SERVICE ».**
-  3. **Appuyez sur la molette pour valider.**
-  4. **Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette.**
4.  10 secondes  
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « HORS SERVICE ». Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
5. Vous êtes en position « HORS SERVICE ».



*Le passage en « HORS SERVICE » est automatique à l'issue de la période de service dès la fin de course au moment du retour en position « LIBRE ».*

#### 4.3.2. POUR LES VERSIONS ANTERIEURES A LA VERSION 2.0 DE L'ATA BOX

*Ce mode de fonctionnement n'est valable que pour les versions antérieures à la version 2.0 de votre ATA BOX, et de la version 2.0 de votre écran. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.*

##### 4.3.2.1. DEMARRER UN SERVICE

-  1. **Appuyez sur BP2 « SERVICE » pour démarrer un service, depuis la position « HORS SERVICE ».**
-  2. **Une confirmation est demandée, tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».**
-  3. **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  10 secondes  
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ». Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

5. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*L'amplitude horaire du service est en fonction de la couleur associée de l'horodateur  
30 minutes avant la fin de service, le taximètre affiche le pictogramme « NOTIFICATION D'APPROCHE DE FIN DE SERVICE ».*

#### 4.3.2.2. DEMARRER UNE COUPURE

1.  **Appuyez sur BP1 « COUPURE » pour démarrer une coupure, depuis la position « LIBRE ».**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  10 secondes  
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « COUPURE ».  
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
5. Vous êtes en position « COUPURE ».



*La durée de la coupure dépend de la couleur associée de l'horodateur.*

#### 4.3.2.3. ARRETER UNE COUPURE

1.  **Appuyez sur BP1 « COUPURE » pour accéder à la fonction « STOP COUPURE », depuis la position « COUPURE ».**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  10 secondes  
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».

Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

5. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*Cette action n'est pas disponible dans les 30 premières minutes de la coupure.  
Pendant ce laps de temps, la navigation intuitive du taximètre ne proposera donc pas cette option.*

#### 4.3.2.4. ARRETER UN SERVICE

1.  **Appuyez sur BP2 « SERVICES » pour arrêter un service, depuis la position « LIBRE ».**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  10 secondes  
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « HORS SERVICE ». Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
5. Vous êtes en position « HORS SERVICE ».



*Le passage en « HORS SERVICE » est automatique à l'issue de la période de service dès la fin de course au moment du retour en position « LIBRE ».*

## 4.4. DOUBLAGE

Disponible uniquement lorsque la fonction horodateur est présente.



*Dans le cadre des horodateurs de couleur JAUNE avec doublage, le taximètre autorise deux services par jour (un service par chauffeur).*

*Chaque chauffeur a la possibilité de savoir avec quelle période de service il fonctionne en allant dans le menu.*

1.  **Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.**
2.  **Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « INFORMATION HORODATEUR ».**
3.  **Appuyez sur la molette pour valider.**
4.  **Tournez la molette jusqu'à obtenir « NUMERO DE SORTIE JOURNALIERE ».**
5.  **Appuyez sur la molette pour valider, afin d'afficher 1 ou 2 selon la période.**

## 5. NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE

### 5.1. NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE

L'écran du taximètre permet d'illustrer les notifications à l'aide de pictogrammes :

PICTOGRAMMES		DESCRIPTIONS	
		Impression en cours	Défaut imprimante ou plus de papier
		Lumineux défectueux ou absent	
		Défaut de la pile de l'ATA BOX	
		Temporisation en cours	
		Taximètre bloqué	
		Date de la visite périodique proche	

D'autres pictogrammes peuvent s'afficher dans certains cas et selon les options souscrites :

PICTOGRAMMES				DESCRIPTIONS			
				Fin de service dans moins de 30 minutes	Fin de service dans moins de 10 minutes	Fin de service	
				Signal GPRS faible	Signal GPRS moyen	Signal GPRS Fort	Aucun signal
				GPS sans réception		GPS en cours de réception	
				Date de l'échéance de périodicité (système locatif ATA SERVICES)			
				Message de dispatch			
				Connectivité Bluetooth activée			

## 6. CARACTÉRISTIQUES DU TAXIMÈTRE

### 6.1. CARACTERISTIQUES ELECTRIQUES

DESCRIPTIONS	VALEURS		
	Minimum	Typique	Maximum
<b>Tension d'alimentation</b> [en V $\pm$ 10%]	9V	12V	16V
<b>Consommation de courant du boîtier métrologique ATA BOX</b> [en A $\pm$ 10%]	0.18A maximum sous 12V en fonctionnement normal		
<b>Consommation de courant du taximètre</b> [en A $\pm$ 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur)	0.35A maximum sous 12V		
<b>Consommation du taximètre</b> [en A $\pm$ 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur + GPRS + GPS)	2A maximum sous 12V		
<b>Consommation de courant du taximètre en installation typique</b> [en A $\pm$ 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur + GPRS + GPS + Bluetooth + imprimante + répéteur lumineux)	5A maximum sous 12V		
<b>Consommation de courant par port USB host</b> [en A $\pm$ 10%]	0.5A maximum		
<b>Courant de commande du lumineux sur sorties lampes</b> [en A $\pm$ 10%]	2.52A maximum		
<b>Plage de tension du signal capteur</b> [en V $\pm$ 10%]	Minimum -30V	Maximum +30V	
	Minimum 1V	Maximum +16V	
	Minimum 0Hz	Maximum 6.6KHz	
<b>Pile lithium de sauvegarde de la date et de l'heure</b>	CR2032		
<b>Durée de vie de la pile de sauvegarde de la date et de l'heure</b>	5 ans minimum pour une température ambiante comprise dans l'intervalle [-10°C et +40°C]		
<b>Durée de maintien des données du taximètre sans pile</b> (Totalisateurs...)	5 ans minimum		

### 6.2. CARACTERISTIQUES ENVIRONNEMENTALES

DESCRIPTIONS	VALEURS		
	Minimum	Typique	Maximum
<b>Température d'utilisation</b> [en °C $\pm$ 5%]	-25°C	20°C	+70°C
<b>Température de stockage</b> [en °C $\pm$ 5%]	-40°C minimum		
<b>Conditions d'humidité</b>	Maximum 93% d'humidité relative		
<b>Classe électromagnétique de fonctionnement</b>	E3		
<b>Classe mécanique de fonctionnement</b>	M3		

### 6.3. CARACTERISTIQUES METROLOGIQUES

DESCRIPTIONS	VALEURS	
Plage admissible de coefficients K [impulsions/km]	Minimum 500	Maximum 120 000
Plage d'affichage des totalisateurs	Minimum 0	Maximum 99 999 999
Erreur maximale sur la mesure de la distance	4 mètres ou 0.2% au-delà	
Erreur maximale sur la mesure du temps	0.2 seconde ou 0.1% au-delà	
Erreur maximale sur le calcul du prix	0.1%	

### 6.4. CARACTERISTIQUES DE L'IMPRIMANTE THERMIQUE

DESCRIPTIONS	VALEURS
Largeur papier	57mm
Diamètre rouleau	50 mm



[WWW.ATA-ELECTRONICS.COM](http://WWW.ATA-ELECTRONICS.COM)